

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа поселка Борское Гвардейского муниципального округа
Калининградской области»
ПРИКАЗ**

12.03.24	пос. Борское	№ 40 -ОД
----------	--------------	----------

**О приеме в первый класс МБОУ «СШ пос. Борское»
в 2024 - 2025 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановлением администрации муниципального образования «Гвардейский муниципальный округ Калининградской области» от 18.01.2024 года № 54 «О закреплении территорий муниципального образования «Гвардейский муниципальный округ Калининградской области» за муниципальными общеобразовательными учреждениями» и в целях организованного приема в первый класс МБОУ «СШ пос. Борское»

п р и к а з ы в а ю :

1. Назначить ответственным за организацию приема в первый класс МБОУ «СШ пос. Борское» Охрименко В.В., заместителя директора по УВР.
2. Разместить на сайте МБОУ «СШ пос. Борское» памятку для родителей о приеме детей в первый класс согласно приложению.
3. Обеспечить организацию работы по рассмотрению обращений родителей (законных представителей) за разрешением о приеме в первый класс МБОУ «СШ пос. Борское» детей до достижения ими возраста шести лет и шести месяцев или после достижения ими возраста восьми лет.
4. Установить дату начала приема заявлений на зачисление детей в первый класс МБОУ «СШ пос. Борское» 01 апреля 2024 года с 14:00.
5. Охрименко В.В.:
 - 5.1. Обеспечить: прием заявлений, работу «горячей линии», внесение информации в региональный сегмент единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам Калининградской области (далее - ГИС «Образование»).
 - 5.2. В срок до 25 марта 2024 года осуществить проверку в ГИС «Образование» территориальной привязки по адресам, при наличии изменений срочно внести их в систему.
 - 5.3. Обеспечить информирование граждан о порядке приема детей в первый класс МБОУ «СШ пос. Борское»: о количестве вакантных мест в первый класс на 2023-2024 учебный год; о необходимости регистрации родителей в федеральной государственной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (www.gosuslugi.ru); о закрепленных территориях за общеобразовательными учреждениями; о регламенте работы «горячей линии»; о перечне документов, необходимых для зачисления ребенка в первый класс; о сроках приема в первый класс детей, которые проживают на закрепленной территории; о сроках приема в первый класс детей, которые не проживают на закрепленной территории.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора школы по УВР Охрименко В.В.

Директор школы
С приказом ознакомлена

Т.Н. Литвинчук

Охрименко В.В.



**Памятка для родителей (законных представителей)
«Каков порядок поступления ребенка
в первый класс?»**

Поступить в первый класс государственной или муниципальной школы может ребенок, достигший возраста шести с половиной лет, при отсутствии у него противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения им возраста восьми лет. Поступление в школу с более раннего или более позднего возраста возможно по заявлению его родителей (законных представителей) с разрешения учредителя школы, функциями и полномочиями которого наделяются орган государственной власти субъекта РФ или орган местного самоуправления.

Порядок поступления в первый класс частной школы в данном материале не рассматривается.

Для оформления ребенка в первый класс школы рекомендуем придерживаться следующего алгоритма.

**Шаг 1. Выберите школу,
в которую может поступить ваш ребенок**

На официальных сайтах общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Гвардейский муниципальный округ Калининградской области» размещено постановление администрации муниципального образования «Гвардейский муниципальный округ Калининградской области» от 21.02.2023 года № 195 «О закреплении территорий муниципального образования «Гвардейский муниципальный округ Калининградской области» за муниципальными общеобразовательными учреждениями.

Кроме того, с целью проведения организованного приема детей в первый класс школы размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию (п. 16 Порядка N 458):

1. о количестве мест в первых классах - не позднее 10 календарных дней с момента издания вышеуказанного акта;
2. о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, - не позднее 5 июля текущего года.

По общему правилу в приеме в государственную или муниципальную школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В таком случае родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую школу обращаются непосредственно в соответствующий государственный орган (орган местного самоуправления), осуществляющий управление в сфере образования (ч. 4 ст. 67 Закона N 273-ФЗ; ч. 5 ст. 10 Закона N 14; п. 15 Порядка N 458).

При этом законодательством установлены отдельные категории граждан, которые имеют, в частности, право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение в школу. Также критерии, в соответствии с которыми детям предоставляется место в школе в льготном порядке, могут устанавливаться локальными нормативными актами школы.

Например, право преимущественного приема на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования имеют дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, в государственные и муниципальные образовательные школы, в которых обучаются их братья и (или) сестры (п. 2 ст. 54 СК РФ; ст. 30, ч. 3.1 ст. 67 Закона N 273-ФЗ; п. п. 2, 9 - 12 Порядка N 458).

Родители (законные представители) детей с ограниченными возможностями здоровья вправе выбрать для обучения своего ребенка школу по месту проживания, в которой должны быть созданы необходимые условия для получения ребенком образования в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии такого заключения) (Письмо Минобрнауки России от 21.06.2018 N ТС-1529/07).

Прием в школы осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест (п. 14 Порядка N 458).

Шаг 2. Подготовьте заявление и необходимые документы и представьте их в школу

Прием ребенка в школу осуществляется на основании личного заявления родителя (законного представителя) (п. 22 Порядка N 458).

В заявлении указываются, в частности, следующие сведения (ч. 6 ст. 14 Закона N 273-ФЗ; п. п. 21, 24 Порядка N 458):

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- 2) дата рождения ребенка;
- 3) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- 4) адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка, его родителей (законных представителей);
- 5) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- 6) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- 7) о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания - для ребенка с ограниченными возможностями здоровья или ребенка-инвалида;
- 8) согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе - в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе;
- 9) язык образования - в случае получения образования на родном языке из числа языков народов РФ или на иностранном языке;
- 10) родной язык из числа языков народов РФ - в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка;
- 11) государственный язык республики РФ - в случае предоставления школой возможности изучения государственного языка республики РФ;
- 12) согласие родителей (законных представителей) ребенка на обработку персональных данных.

Образец заявления о приеме на обучение размещается школой на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет (п. 25 Порядка N 458).

Помимо заявления вам понадобятся, в частности, следующие документы (п. 26 Порядка N 458):

- а) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- б) копия свидетельства о рождении ребенка либо документа, подтверждающего родство заявителя;
- в) копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- г) копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства - в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или использования права преимущественного приема на обучение;
- д) справка с места работы родителей (законных представителей) ребенка - при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение;
- е) копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанных в п. п. "а" - "г" Шага 2 (п. 26 Порядка N 458).

Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению представлять также и другие документы (п. 28 Порядка N 458).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык (п. 26 Порядка N 458).

Заявление и необходимые документы можно подать в школу лично, почтой, в электронной форме либо с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг (при наличии) (п. 23 Порядка N 458).

Вас должны ознакомить с уставом школы, ее лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления с данными документами фиксируется в заявлении о приеме (п. п. 20, 24 Порядка N 458).

Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, имеющих право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

По общему правилу для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием таких заявлений начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. В случае окончания приема всех детей, имеющих право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение, а также проживающих на закрепленной территории, школы осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года (п. 17 Порядка N 458).

После регистрации заявления и перечня документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка, выдается документ, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных документов. Указанный документ заверяется подписью уполномоченного должностного лица школы (п. 29 Порядка N 458).

Шаг 3. Дождитесь приема ребенка на обучение в школу

Руководитель школы издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, имеющих право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение, а также проживающих на закрепленной территории, в течение трех рабочих дней после завершения приема заявлений.

В остальных случаях распорядительный акт о приеме ребенка в школу оформляется в течение пяти рабочих дней после приема заявления и документов (п. п. 17, 31 Порядка N 458).

На каждого ребенка, принятого в школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) ребенка документы (копии документов) (п. 32 Порядка N 458).

Для определения программы обучения, соответствующей уровню развития, способностям и здоровью ребенка, после его зачисления в школу возможно проведение психолого-педагогической диагностики и собеседования с ним (ч. 3 ст. 10 Закона N 14).

Всю необходимую информацию можно найти на МБОУ «СШ пос. Борское»

№ п/п	Полное наименование учреждения	Индекс, адрес	ФИО руководителя	Телефон	Электронная почта, сайт
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа поселка Борское Гвардейского муниципального округа Калининградской области»	238220, Калининградская область, Гвардейский район, пос. Борское, д. 50	Литвинчук Татьяна Николаевна	8(40159) 71412	borskoe50@rambler.ru borskoe-shkola.ru

Дополнительную информацию можно получить в администрации МБОУ «СШ пос. Борское» (8 401 59 7 14 12)

При возникновении ситуаций, которые вы не в силах разрешить самостоятельно, рекомендуем вам обращаться непосредственно к ответственным за прием заявлений в школах.

Также с 01 апреля 2023 года начинает свою работу «горячая линия» по вопросам приема в 1-ый класс.

Вы можете задать вопросы специалистам, ответственным за работу с заявлениями, телефоны которых указаны в таблице:

№ п/п	Полное наименование учреждения, организации	Ответственное лицо за прием заявлений в образовательной организации, контактные данные (ФИО ответственного, телефон, время работы «горячей линии»)
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа поселка Борское Гвардейского муниципального округа Калининградской области»	Охрименко Вера Викторовна, 84015971396, с 08:00 до 17:00